

汝州市自然资源和规划局 2025 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

2025 年，本单位主动公开了自然资源领域相关信息、行政许可等重点内容，致力于提升单位工作的透明度与公信力。现发布汝州市自然资源和规划局 2025 年政府信息公开工作年度报告，本报告所列数据的统计期限为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。

（一）主动公开。本年度，我局共在市政府门户网站公示各类信息 267 条，在各媒体发布单位工作动态 23 条。汝州市不动产登记中心微信公众号已按上级要求完成注销。

（二）依申请公开。本年度，我局共收到群众依申请公开信息 143 件，通过政府网站受理的有 46 件，现场申请为 11 件，ems 信函受理共 86 件。全部及时受理答复。申请人所申请信息都做到及时、准确办理。

（三）政府信息管理。我局依照《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级部门要求，在政府信息管理中建立完善的信息收集机制，各业务科室安排专人收集本科室可公开信息，确保信息全面准确。为保证信息安全保密，加强保密审查，公开前由专门小组严格审查，防止敏感和涉密信息泄露。涉及商业秘密、个人隐私等特殊信息，征求权利人意见后决定是否公开。此外，本局注重信息公开工作的动态管理，定期清理和更新已公开信息，删除或修改失效、过时信息，保证信息有效、及时。同时，根据工作要求和公众需求，优化信息公开目录，增加新内容，提高公开的针对性和实用性。

（四）监督保障。我局依据政府信息公开工作要求，在网站发布内容均按规定在 oa 办公系统上进行审核，确保公开过程规范。还定期对信息公开工作进行自查自纠，对发现的问题及时整改，不断提高信息公开的质量和水平。此外，加强对工作人员的培训，提高他们对政府信息公开工作的认识和业务能力，确保在日常工作中能够准确、及时地处理各类信息公开事务。针对涉及群众切身利益的重要信息，会通过多种渠道进行广泛宣传，提高群众的知晓度和参与度，进一步增强政府信息公开的实效性。

（五）学习培训。本年度，我局参加市政府组织学习培训两次、平顶山市自然资源和规划局学习培训 1 次。通过培训，信息公开工作人员掌握了信息公开政策法规、流程和方法，增强了对工作重要性的认识。在实际工作中，能更准确把握信息公开范围和尺度，提高审核与发布效率和质量。同时，与其他单位学员交流拓宽了思路，借鉴了经验，为工作开展提供参考。后续，我们会将所学用于实践，完善信息公开工作机制，加强监督管理，确保信息公开规范、有序、高效，保障公众知情权、参与权和监督权，提升信息公开业务办理能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	76		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	121.141		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			144	0	0	0	0	0	144
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开		31	0	0	0	0	0	31
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	4	0	0	0	0	0	4
	(四) 无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	21	0	0	0	0	0	21
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	1	0	0	0	0	0	1
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	67	0	0	0	0	0	67
		3.其他	19	0	0	0	0	0	19
	(七) 总计		143	0	0	0	0	0	143
四、结转下年度继续办理			1	0	0	0	0	0	1

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要存在的问题

其一，部分栏目内容的质量尚需进一步提升；其二，信息公开的时效性还需进一步提速；其三，部分群众的依申请公开内容过多。

（二）整改情况

针对上述问题，我们从以下方面改进：第一，在提升栏目内容质量上，组建由各业务部门专业人员构成的内容审核小组，定期检查评估各栏目。同时制定涵盖信息准确性、完整性等多维度的详细内容质量标准，对不符标准内容，及时与编辑沟通修改。此外，加强编辑培训，组织业务学习交流，邀请专家授课，提升编辑专业素养与业务能力。

第二，为提高信息公开时效性，优化信息发布流程，建立快速响应机制，明确各环节责任人和时间节点，确保信息高效发布。新信息产生后，相关部门按时完成初步整理并提交审核，审核部门尽快完成审核，紧急重要信息特事特办。利用自动化发布系统等信息技术手段，实现信息快速传播与及时更新。

第三，对于部分群众依申请公开内容过多问题，加强宣传引导。通过官网等渠道，向群众普及政府信息公开范围、方式和流程。制作宣传手册和指南在办事大厅等地发放，建立咨询热线和在线客服平台，安排专业人员解答疑问，引导合理申请。对群众申请分类管理，合理申请加快办理，不合理申请耐心解释，争取理解支持。

六、其他需要报告的事项

政府信息公开处理费情况。依据《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函【2020】109号）规定，本年度我单位未收取信息处理费。